

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

**AIZARNAZABALGO UDALA**

*Iragarkia*

2017ko irailaren 20an egindako osoko bilkuran, Aizarnazabalgo Udaltzarrak erabaki zuen hasierako onespina ematea Erregelamendu honi:

— *Udal eraikinen, lokalen eta instalazioen erabilera arautzeko Ordenantza.*

Jendaurrean jartzeko epea amaitu da, alegaziorik egon gabe. Hori hoorela, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legeak 70.2 artikuluan xedatutakoa betetzeko, behin betiko onartua geratutako testua argitaratzen da.

Erabakiak amaiera ematen dio administrazio bideari. Honen aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da: Euskal Herriko Auzitegi Nagusian, bi hilabeteko epean, iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita; egoki iritzitako bere edozein errekurtso jartzeari utzi gabe.

Aplikatzeko den legeria: urriaren 1eko 39/2015 Legea, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearena (123 eta 124 artikulua); eta uztailaren 13ko 29/1998 Legea, Administrazioarekiko Auzitarako Eskumena arautzen duena (46 artikulua).

Aizarnazabal, 2017ko azaroaren 9a.—Mari Carmen Arregi Agirre, alkatea. (7775)

*Udal eraikinen, lokalen eta instalazioen erabilera arautzeko ordenantza.*

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

*1. artikulua. Xedea.*

Honako ordenantza honen xedea partikularrek eta elkar-teen Aizarnazabalgo Udalaren eraikinak, lokalak eta instalazioak nola erabili behar dituzten arautzea da.

*2. artikulua. Aplikazio eremua.*

Honako Ordenantza honetako arauak partikularrek eta elkar-teen erabil ditzaketen udalaren eraikin, lokal eta instalazio guztiei aplikatuko zaizkie; beti ere xede bereko beste ordenantza espezifikorik ez badago haien zat, edo udalaren lokal, eraikin edo instalazio horren erabilera kontratu espezifiko baten pean ez badago.

Era berean, Ordenantza honen xede-eremutik kanpo geratzen da legearen araudipean dauden udalaren lokal, eraikin edo instalazioen erabilera.

*3. artikulua. Udalaren eraikinen, lokalen eta instalazioen erabilera.*

— Udalaren eraikinak, lokalak eta instalazioak Aizarnazabalen erroldatuta dauden partikularrek eta/edo Aizarnazabalgo udalerriko elkar-teen erabil ahal izango dituzte, bertan, erakusketak, bilerak edo udal-intereseko ekitaldiak egiteko, beti ere

**AYUNTAMIENTO DE AIZARNAZABAL**

*Anuncio*

El Pleno del Ayuntamiento de Aizarnazabal, en sesión celebrada el día 20 de septiembre de 2017, acordó aprobar inicialmente el siguiente Reglamento:

— *Ordenanza reguladora de la utilización de edificios, locales e instalaciones municipales.*

Transcurrido el periodo de información pública sin que se haya presentado ninguna alegación, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, se publica el texto que ha quedado aprobado definitivamente.

Contra el acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente.

Legislación aplicable: artículos 123 y 124 de la Ley 39/1995, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Aizarnazabal, a 9 de noviembre de 2017.—La alcaldesa, Mari Carmen Arregi Agirre. (7775)

*Ordenanza reguladora de la utilización de edificios, locales e instalaciones municipales.*

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

*Artículo 1. Objeto.*

El objeto de la presente Ordenanza es la regulación de edificios, locales e instalaciones pertenecientes al Ayuntamiento de Aizarnazabal por particulares y asociaciones.

*Artículo 2. Ámbito de aplicación.*

Las normas de la presente Ordenanza serán de aplicación a todos los edificios locales e instalaciones municipales susceptibles de utilización por particulares y asociaciones, siempre que no cuenten con una Ordenanza específica del mismo objeto o la utilización del local, edificio o instalación municipal estuviere regulada por un contrato específico.

Del mismo modo, queda fuera del ámbito objetivo de la presente Ordenanza la utilización de locales, edificios o instalaciones municipales cuando esta estuviere regulada por ley.

*Artículo 3. Uso de los edificios, locales e instalaciones municipales.*

Los edificios, locales e instalaciones municipales, podrán ser utilizados por particulares empadronados en Aizarnazabal y/o asociaciones del municipio de Aizarnazabal para llevar a cabo en ellos, exposiciones, reuniones, eventos de interés mu-

erantzukizunez erabiltzen badira. Aurreko artikulua adierazitako erakundeek hala eskatzen dutenean eta dauden aukeren arabera, honako lokal motak erabiltzeko baimena emango die Udalak.

## II. TITULUA

### UDALAREN ERAIKIN ETA LOKALAK ERABILTZEKO ARAUAK

#### 4. artikulua. *Eskaerak.*

Udalaren eraikinak eta lokalak erabiltzeko interesa dutenek, Udalaren baimena lortu behar dute aldez aurretik. Udalak lehentasuna izango du beraren eraikin eta lokalak erabiltzeko orduan, haien erabilera lagata dagoenean ere, eta onuradunari behar besteko denboraz jakinarazi beharko dio.

Eskaeran datu hauek jarriko dira:

- Eskatzailearen datuak.
- Iraupena (egunak/orduak).
- Egingo diren ekintzen zerrenda.
- Parte-hartzaile kopurua.
- Xedea.
- Eskaeraren arrazoiak.

Baimena eman aurretik, egokiak iruditzen zaizkion dokumentu, txosten edo argibide osagarriak eskatu ahal izango ditu alkatetzak.

Eskatzaileak asko direnean, erabilerak eragin ditzakeen harremanak gauzatzeko, solaskide izendatu den pertsonarengana joko du alkatetzak, eta halakorik ez dagoenean, eskatzaileetan lehenengoarengana.

Bi interesatuk edo gehiagok lokal bera erabiltzeko eskaera egiten badute, eta egun eta orduan bat badatoz, adostasun batera heltzeko gonbita egingo zaie. Halakorik lortzen ez bada, Udalak ebartziko du gehiengoaren interesa kontuan hartuta. Zalantzarik balego zozketa egingo da.

#### 5. artikulua. *Erabiltzaileen betebeharrak.*

Erabiltzaileek honako betebeharrak hauek dituzte:

- Lokalak, instalazioak, bertako altzariak zaintzea, eta behar bezala portatzea.
- Zer edo zer falta dela edo kalteren bat nabaritzen duen edozein erabiltzaile dagokion zinegotziari eman behar dio horren berri.
- Lokaletan eta bertako altzari eta objektuetan eragindako kalteak baimenaren jabearen erantzukizunpekoak izango dira, eta Udalak horiek konpontzeko eska diezaioke.

#### 6. artikulua. *Debekuak.*

Debekatuta daude honako jarduerak hauek:

- Lokalak baimenaren xede denaz bestelako helburu batekin erabiltzea.
- Lokalak legea urratzen duten jardueretarako erabiltzea.
- Lokalak indarkeria, arrazakeria, xenofobia eta beste edozein diskriminazio mota sustatzen duten edo pertsonon duintasunaren aurka eragiten duten jardueretarako erabiltzea.
- Jite publikoa duen Udalaren lokal, eraikin edo instalazio batean egiten ari den jarduerak batean parte hartzeko interesa duen udalerriko edozein biztanleri sarrera eragozteak.

#### 7. artikulua. *Lokalak eta instalazioak erabiltzeko baldintzak.*

Baimena lortzen duten eskatzaileek udalaren lokalak eta eraikinak haien jite eta xedeari jarraikiz erabili beharko dituzte,

municipal, clases particulares y otras actividades que autorice el Ayuntamiento siempre y cuando en ellos se haga un uso responsable.

## TÍTULO II

### NORMAS REGULADORAS DE LA UTILIZACIÓN DE LOS EDIFICIOS Y LOCALES MUNICIPALES

#### Artículo 4. *Solicitudes.*

Los interesados en la utilización de edificios y locales municipales deberán obtener autorización del Ayuntamiento con carácter previo. El Ayuntamiento tendrá prioridad en la utilización de los edificios y locales municipales, aun cuando el uso de éstos haya sido cedido, debiendo avisar al beneficiario con la antelación mínima suficiente necesaria.

En la instancia se hará constar:

- Datos del solicitante.
- Duración (días/horas).
- Lista de actividades a realizar.
- Número de ocupantes.
- Finalidad.
- Motivos de la solicitud.

Previo a la concesión de la autorización, la Alcaldía podrá solicitar cuantos documentos, informes o aclaraciones complementarias considere oportuno.

Quando sean varios los solicitantes, la Alcaldía se dirigirá, en el desarrollo de las relaciones que puedan derivarse de la utilización, a la persona que se designe expresamente a tal efecto, o en su defecto, al primero de los solicitantes.

Si dos o más interesados solicitan el mismo local y coinciden en fecha y horario, se les invitará a alcanzar un acuerdo. En caso de no lograrse será el Ayuntamiento quien resolverá atendiendo al interés público prevalente. En caso de duda se recurrirá al sorteo.

#### Artículo 5. *Deberes de los usuarios.*

Los usuarios deberán:

- Cuidar de los mismos, del mobiliario existente y comportarse con el debido civismo.
- Cualquier usuario que advirtiese alguna deficiencia o deterioro, deberá ponerlo en conocimiento de la Alcaldía.
- Los daños causados en los locales y enseres en ellos existentes, serán responsabilidad del titular de la autorización y el Ayuntamiento podrá exigir su reparación.

#### Artículo 6. *Prohibiciones.*

Estarán prohibidas las siguientes actuaciones:

- El uso de los locales para otra finalidad distinta a la autorizada.
- El uso de los locales para aquellas actividades que vulnere la legalidad.
- El uso de los locales para aquellas actividades que fomenten la violencia, el racismo, la xenofobia y cualquiera otra forma de discriminación o que atenten contra la dignidad humana.
- Negar la entrada a cualquier vecino del municipio que se interese por una actividad realizada en un local, edificio o instalación municipal que tenga carácter público.

#### Artículo 7. *Condiciones de uso de los locales e instalaciones.*

Los usuarios de edificios, locales e instalaciones municipales velarán por su limpieza y orden. Después de cada período de

eta inolako kalte edo galerarik ez eragiteko moduan erabili ere, eskaeraren xedeari jarraikiz, erabilera egoki, ohiko eta zentzuzkoak eragin dezakeen higaduraren kalterik gabe.

**8. artikulua. Erabiltzeko baimena.**

Erabiltzeko baimena alkatetzaren ebazpen bidez emango da, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1.q) artikulua xedatzen duenari jarraikiz.

Interesatuek izendatutako pertsona arduradunari lokalak itxi eta zabaltzeko giltzak utziko zaizkio, eta berak zaindu eta itzuli beharko ditu udal-bulegoetan jarduera amaitu eta ahalik eta epe laburrenean.

**9. artikulua. Baimenaren zehaztapenak.**

Erabiltzeko baimena emateko, besteak beste, honako irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- Jarduera mota: kultura, kirolak, elkartasuna, hitzaldiak, aisialdia.
- Eskatzaile mota: elkarte, partikularra.
- Eskatzen denaren antzeko lokal edo instalazioen erabilgarritasuna.
- Jardueraren hartzaille kopurua.
- Lagapenaren iraupena.

**10. artikulua. Fidantza.**

Erabiltzeko baimena ematen duen ebazpenean 50 euroko fidantza eskatu ahal izango da, legeak onartzen dituen moduetako edozeinetan.

**11. artikulua. Udalak erabilera egokia eman zaiola egiaztatzea.**

Udalaren eraikina edo lokala erabilitakoan, erabiltzaileek inguruabar horren berri emango diote Udalari.

Erabiltzaileek Ordenantza honetan eta indarreko gainerako legerian zehaztutako betekizunak betetzen dituztela bermatzeko beharrezkoak diren egiaztapenak egin ahal izango ditu Udalak.

Erabiltzaileek zehaztutako betekizunak betetzen dituztela, kalte eta galerarik ez dagoela eta zehapenik ezarri beharrik ez dagoela egiaztatutakoan, Udalak fidantza itzuliko du, aurretik eskatuta bada.

Horrela ez bada, Udalak erantzukizunak eskatzera behartuta egongo da.

**12. artikulua. Lokalen erabilera publikoak ez diren gastuak.**

Udalaren lokala, eraikina edo instalazioa lagatzeagatik edozein aparteko gastu, jarduera motarekin lotuta dagoenean, eskatzailearen pentzukoa izango da.

**III. TITULUA**

**UNEAN UNEKO BAIMENAK**

**13. artikulua. Baimena emateko baldintzak.**

Udalaren lokalak erabiltzeko unean uneko baimenak Alkatezaren dekretuz ebatziko dira, lokalaren erabilgarritasuna eta aurreikusitako erabileraren egokitasuna egiaztatutakoan.

Baimenak lokalaren atean edo xede horretarako prestatutako iragarki-oholean argitaratuko dira.

**IV. TITULUA**

**IRAUPEN LUZEKO BAIMENAK**

**14. artikulua. Baimena emateko baldintzak.**

1. Udalaren lokalak luzaroan erabiltzeko baimena Alkatezaren dekretuz emango da, aurretiaz dagokion espedienteaz izapidetuta.

uso procederán a su limpieza y ordenación del mobiliario y elementos interiores, de forma que puedan ser inmediatamente utilizados.

**Artículo 8. Autorización de uso.**

La autorización de uso, que se plasmará en una resolución del Alcalde, de acuerdo con lo establecido en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Se facilitará a la persona autorizada de uso las llaves para la apertura y cierre de los locales, quienes serán responsables de su custodia y su devolución en el Ayuntamiento o Biblioteca tras la finalización de la actividad.

**Artículo 9. Determinación de la autorización.**

La autorización de uso se dictará atendiendo, entre otros a los siguientes criterios:

- Clase de actividad: cultura, deportes, solidaridad, conferencias, ocio.
- Tipo de solicitante: asociación, particular.
- Disponibilidad de locales o instalaciones como la solicitada.
- Número de destinatarios de la actividad.
- Duración temporal de la cesión.

**Artículo 10. Fianza.**

En la resolución que autorice el uso se podrá exigir la constitución de una fianza de 50 euros en cualquiera de las formas legalmente admitidas.

**Artículo 11. Comprobación municipal del uso adecuado.**

Concluido el uso, los usuarios comunicarán al Ayuntamiento esta circunstancia.

El Ayuntamiento podrá practicar cuantas comprobaciones considere oportunas.

Comprobado el cumplimiento de las obligaciones, la inexistencia de daños y perjuicios y la no procedencia de imposición de sanciones, el Ayuntamiento procederá a la devolución de la fianza.

En caso contrario, procederá a exigir las responsabilidades a que hubiere lugar.

**Artículo 12. Gastos ajenos al uso público de locales.**

Cualquier gasto extra a la cesión del local, edificio o instalación municipal, y que se relacione con el tipo de actividad correrá a cargo del solicitante.

**TÍTULO III**

**AUTORIZACIONES PUNTUALES**

**Artículo 13. Condiciones de otorgamiento de la autorización.**

La autorización de usos puntuales de locales municipales se resolverá mediante Decreto de Alcaldía, previa comprobación de la disponibilidad de local y la adecuación del uso previsto.

Las autorizaciones se publicarán en la puerta del local o tablón de anuncios habilitado al efecto.

**TÍTULO IV**

**AUTORIZACIONES DE LARGA DURACIÓN**

**Artículo 14. Condiciones de otorgamiento de la autorización.**

1. La autorización para el uso continuado de locales municipales se concederá por Decreto de Alcaldía, previa la instrucción del oportuno expediente.

2. Iraupen luzerako aurkezten diren eskaerak iraileko lehenengo hamabostaldietan aurkeztu behar dira, eta eskaeraren batera, jarduera eta zerbitzuen proiektua eta aurreikusitako edo lehenetsitako ordutegia ere bai.

3. Baimen horiek ez dute, ezein kasutan, urtebete baino gehiago iraungo.

#### V. TITULUA

##### ERANTZUKIZUNAK, ARAU-HAUSTEAK ETA ZEHAPENAK

###### 15. artikulua. Erantzukizunak.

Udalaren lokal, eraikin eta instalazioen erabiltzaileak izango dira euren arduragabekeriaren ondorioz eragin litezkeen kalte eta galeren erantzule.

Oso larriak izango dira honako hauek:

– Ekipamentu, azpiegitura instalazio edo beste erabilera publikoko etan egiten diren kalte larriak.

Gainontzeko arau hausteak larriak edo arinak izango dira.

###### 16. artikulua. Arau-haustek.

Arau-haustek honako hauek izango dira:

– Udalaren eraikin eta lokalak okupatzea Udalaren baime-nik gabe.

– Erabilera-baimenean jasota ez dauden edo partikularrari berari ez dagozkion jarduerak egitea.

– Lokalaren garbiketarik ez egitea.

– Lokaletan, instalazioetan edo bertan dauden ekipo eta gainerako ondasunetan kalteak eragitea.

Halaber, Erregimen Lokalaren Oinarriak erregulatzen dituen 7/1985 Legearen 140 artikulua araberak, arau haustean oso larriak, larriak eta arinak izan daitezke.

###### 17. artikulua. Zehapenak.

Goian aipatutako arau-haustek eginez gero, honako zehapenak ezarriko dira:

– Arau-hauste oso larriak: 3.000 eurorainoko zehapena.

– Arau-hauste larriak: 1.500 eurorainoko zehapena.

– Arau-hauste arinak: 750 eurorainoko zehapena.

Ezar litezkeen zehapenak dagokion kalte-ordainen ordainketaz bestelakoak izango dira.

###### 18. artikulua. Tarifak.

Tasaren kopuruak, ondorengo Ordenantza Fiskalean finkatuko dira: Udal eraikinen, lokalen eta instalazioen erabilera.

###### Xedapen gehigarria.

Ordenantza hau indarrean jarri aurretik emandako baime-nik indarrean jarraituko dute hartarako baldintzak Ordenantza honetan jasotzen diren baldintzen aurkakoak ez badira.

###### Amaierako lehenengo xedapena.

Honako Ordenantza hau oso-osorik argitaratuko da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN, eta indarrean sartuko da 2018ko urtarrilaren 1ean.

2. Las solicitudes se presentará durante la primera quincena del mes de septiembre, junto con el proyecto de actividad solicitada y horarios previsibles.

3. En ningún caso tendrá las autorizaciones una duración superior al año natural.

#### TÍTULO V

##### RESPONSABILIDADES, INFRACCIONES Y SANCIONES

###### Artículo 15. Responsabilidades.

Los usuarios de los edificios, locales e instalaciones municipales objeto de utilización, responderán de los daños y perjuicios que por su dolo o negligencia se ocasionen en los mismos.

Serán muy graves las infracciones que supongan:

– Los actos de deterioro grave y relevante de equipamientos, infraestructuras, instalaciones o elementos de servicio público.

Las demás infracciones se clasificarán en graves y leves.

###### Artículo 16. Infracciones.

Se consideran infracciones las siguientes:

– Ocupar edificios y locales municipales sin permiso del Ayuntamiento.

– Realizar actividades no autorizadas por el permiso de uso o ajenas a las actividades del particular.

– No realizar labores de limpieza.

– Causar daños.

Asimismo, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 140 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local, las infracciones se clasificarán en muy graves, graves y leves.

###### Artículo 17. Sanciones.

Las sanciones a imponer en caso de comisión de las infracciones arriba indicadas, serán:

– Infracciones muy graves: Hasta 3.000 euros.

– Infracciones graves: Hasta 1.500 euros.

– Infracciones leves: Hasta 750 euros.

Las sanciones que pueden imponerse serán independientes de la indemnización de daños y perjuicios que proceda.

###### Artículo 18. Tarifas.

La cuantía de la tasa se establecerá en la Ordenanza Fiscal: utilización de edificios, locales e instalaciones municipales.

###### Disposición adicional.

Se mantendrán en vigor las autorizaciones otorgadas con anterioridad a la entrada en vigor de la presente Ordenanza siempre que sus condiciones no se opongan a las prescripciones recogidas en la misma.

###### Disposición final primera.

La presente Ordenanza será objeto de publicación íntegra en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, entrado en vigor el 1 de enero de 2018.