

ZERBITZU PUBLIKOAK ESKAINI ETA JARDUERA
ADMINISTRATIBOAK BURUTZEAGATIK ORDAINDU BEHARREKO
TASEN ORDENANTZA ARAUTZAILEA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Entitate lokal honek, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki, Eranskinean zehazten diren tasak ezarri eta exijitzen ditu zerbitzu publikoak eskaini eta jarduerak burutzeagatik. Ordenantza honetan adierazten diren arauen arabera ezarri eta exijitzen dira tasa horiek, eta haren barruan geratzen dira jasota.

2. artikulua.

Ordenantza hau entitate lokalaren lurralde eremu osoan aplikatuko da.

II. ZERGA GAIA

3. artikulua.

Administrazio Lokalaren aldetik zerbitzu bat eskaintzeak edo jarduera bat burutzeak eratzten du zerga-gaia, dela eskatua izan delako, dela partikularren egintza edo hutsegiteen ondorioz zeharka probokatu delako.

III. SUBJKTU PASIBOA

4. artikulua.

1. Honako hauek izango dira, zergadun bezala, subjektu pasiboak: Pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 33. artikuluan aipatzen dituen entitateak, zerbitzu edo jarduerak eskatzen dituztenean edo haien onura edo eragina jasotzen dutenean.

2. Zergadunaren ordezkotzat hartuko dira:

a) Etxebizitza edo lokalen okupatzaileei onura edo eragina dakarkieten zerbitzu edo jarduerengatik ezarritako tasetan: Higiezin horien jabeak. Horiek, hala dagokienean, onuradun desberdinei jasanarazi ahal izango dizkiete kuotak.

b) Suhiltzaile zerbitzuengatik, aurrien prebentzioagatik, eraikuntza eta eraipeen zerbitzuengatik, salbamendukoengatik eta, oro har, pertsona eta ondasunak babesteko zerbitzuengatik ezarritako tasetan, zerbitzuaren mantentzea barne, arriskuaren entitate edo sozietate aseguratzaileak.

c) Lurzoruari eta hiri antolaketeri buruzko araudian jasotako hirigintza lizentziak emateagatik ezarritako tasetan: Obren eraikitzaileak edo kontratistak.

5. artikulua.

Tasak ordaintzera behartuta daude:

a) Partikularren eskariz egindako zerbitzu edo jardueren kasuan, eskaera egin dutenak.

ORDENANZA REGULADORA DE TASAS POR PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES
ADMINISTRATIVAS

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Esta Entidad Local, de acuerdo con la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la prestación de los servicios y la realización de las actividades que se recogen en el Anexo, en los términos de la presente Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial de la Entidad Local.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación del servicio o realización de la actividad por la Administración Local, bien porque haya sido instada, bien porque indirectamente haya sido provocada por las acciones u omisiones de los particulares.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 33 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que soliciten los servicios o actividades o que resulten beneficiadas o afectadas por aquéllos.

2. Tendrán la condición de sustitutos del contribuyente:

a) En las tasas establecidas por razón de servicios o actividades que beneficien o afecten a los ocupantes de viviendas o locales, los propietarios de dichos inmuebles quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre los respectivos beneficiarios.

b) En las tasas establecidas por la prestación de servicios de prevención y extinción de incendios, de prevención de ruinas, construcciones y derribos, salvamentos y, en general, de protección de personas y bienes, comprendiéndose también el mantenimiento del servicio, las entidades o sociedades aseguradoras del riesgo.

c) En las tasas establecidas por el otorgamiento de las licencias urbanísticas previstas en la normativa sobre el suelo y ordenación urbana, los constructores y contratistas de obras

Artículo 5.

Están obligados al pago de las Tasas:

a) En el caso de servicios o actividades realizados a solicitud de los particulares, quienes lo soliciten.

b) Partikularrek eskatu ez baina, horien egintza edo hutsegiteengatik, derrigorrezkoak gertatu diren zerbitzu edo jardueren kasuan, egintza edo hutsegite horiek leporagarri dituztenak.

6. artikulua.

Ordenantza honetatik eratoritzen diren zerga zorretan, subjektu pasiboarekin batera, tarifak aplikatzeko arauetan aipatzen diren pertsonak ere erantzungo dute.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZPENAK ETA HOBARIAK

7. artikulua.

Salbuespenak emango dira etxez etxeko hornidura zerbitzua, estolderia eta zabor bilketan, interesatuak eskatzen badute eta Udaletxeko Gizarte Zerbitzuetako Bulegoan ezartzen diren baldintza ekonomikoak betetzen baldin badituzte.

V. OINARRI EZARGARRIA

8. artikulua.

Oinarri ezargarría zerbitzua gauzatzen den unitate bakoitzak eratzen du, Eranskinean jasotakoaren arabera.

VI. KUOTA

9. artikulua.

Zerga kuota tarifa bat, espreski erabakitako kopuru finko bat edo, bestela, bi prozedurak batera erabiliz finkatuko da, Eranskinean ezarritakoaren arabera.

VII. SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

10. artikulua.

Zerbitzua edo jarduera egiten denean sortzen da tasa.

VIII. LIKIDAZIOA ETA ORDAINKETA

11. artikulua.

Administrazio Lokalak kontzeptu bakoitzaren likidazioa egingo du, eta likidaturiko kopurua eskudirutan ordainduko da Eranskinak exakzio bakoitzerako ezartzen dituen arau partikularrei jarraituz.

IX. TASEN KUDEAKETA

12. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokion guztian, eta, halaber, zerga urrapenak kalifikatu eta kasu bakoitzean dagozkien zigorrak ezartzekoan, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrean jasotakoa aplikatuko da.

X. AMAIERAKO XEDAPENA

Ordenantza hau 2016ko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean, eta aldatu edo indargabetzea erabakitzen ez den artean jarraituko du indarrean.

Ur hornidura.

	€/m ³
Hiru hilabeteko tarifak.	
a) Kaleko etxeak	
Gutxiengoa 30 m ³	0,70
30 m ³ baino gehiago.	0,84

b) En el caso de servicios o actividades realizados sin haber sido solicitados por los particulares, pero motivados por actuaciones u omisiones de ellos, aquellos a quienes les sean imputables dichas actuaciones u omisiones.

Artículo 6.

Junto al sujeto pasivo responden de las deudas tributarias que se deriven de esta Ordenanza las personas que en su caso se mencionen en las normas de aplicación de las Tarifas.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 7.

Se concederá exención a las tasas de suministro domicilio de agua, alcantarillado y recogida de basura, una vez solicitada por los interesados que cumplan los requisitos económicos recogidos en la Oficina de servicios sociales del Ayuntamiento.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 8.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice el servicio, en los términos contenidos en el Anexo.

VI. CUOTA

Artículo 9.

La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el Anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 10.

La tasa se devenga cuando se realiza el servicio o actividad.

VIII. LIQUIDACIÓN E INGRESO

Artículo 11.

Por la Administración Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose la cantidad liquidada en metálico conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el Anexo.

IX. GESTIÓN DE LAS TASAS

Artículo 12.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

X. DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza, entrará en vigor el 1 de enero de 2016 y seguirá en vigor hasta que se acuerde su modificación o derogación.

Suministro de agua

	€/m ³
Tarifa trimestral.	
a) Viviendas en zona urbana.	
Mínimo 30 m ³	0,70
Más de 30 m ³	0,85

	<u>€/m³</u>
b) Baserriak.	
Gutxiengoa 30 m ³	0,70
30 m ³ baino gehiago	0,70
c) Merkatal erabilerak.	
Gutxiengoa 50 m ³	0,95
50 m ³ baino gehiago	1,20
d) Industria, Elkarte, Tabernak edo antzeko establezimenduak.	
Gutxiengoa 50 m ³	0,95
50 m ³ eta 500 m ³ artekoa	1,15
500 m ³ baino gehiago	1,20
e) Kontadorerik gabeko obra berriak:	
Obraren aurrekontuaren milako 3a.	
f) Kontadore berriak: Kostuaren arabera.	

Gipuzkoako Ur Kontortzioaren azpiegiturak finantzatzeko kanona.

	<u>€</u>
Hiruhilabeteko tarifa:	
a) Etxeko baliatzaileek	21
b) Etxeko ez diren baliatzaileek	36

Estolderia.

	<u>%</u>
Hiruhilabeteko tarifa	
Ur kontsumoaren zenbatekoaren gaineko portzentajea	40

Zabor bilketa zerbitzua.

	<u>€</u>
Hiruhilabeteko tarifa.	
a) Hiri lurreko etxe bizitzak, jendearekin edo hutsak	32,00
b) Baserriak landa lurrean, jendearekin edo hutsak	27,00
c) Denda eta komertzioak	71,50
d) Taberna, jatetxe, nekazar-turismoak eta Elkarte gastronomikoak	92,00
e) Industriak. 20 langile arte dituztenak	170,00
f) Industriak 20 langile baino gehiago	280,00

Hirigintza baimenak eta planeamendu nahiz gestio instrumentuen izapidetzea.

	<u>€</u>
a) Segregazio baimenak	95
b) Hirigintza txostenak	65
c) Xehetasun Azterketak, Plan Espeziala, Plan Partziala, P.E.R.I., Urbanizazio proiektuak, Kontzertazio proiektuak, Birzatiketa proiektuak	865

Herriko hilerria.

	<u>€</u>
a) Nitxoa 10 urtez erabiltzearen lagapena	250
b) Kolunbarioa 10 urtez erabiltzearen lagapena	200
c) Nitxo edo kolunbarioa irekitzearen zerbitzua bertan errautsak sartzeko	60

	<u>€/m³</u>
b) Caseríos.	
Mínimo 30 m ³	0,70
Más de 30 m ³	0,70
c) Comercios.	
Mínimo 50 m ³	0,95
Más de 50 m ³	1,20
d) Industrias, Sociedades Gastronómicas y Bares.	
Mínimo 50 m ³	0,95
Entre 50 m ³ y 500 m ³	1,15
Más de 500 m ³	1,20
e) Obras nuevas sin contador:	
3 por mil del presupuesto de la obra.	
f) Contadores nuevos: Precio de coste.	

Canon para financiar infraestructuras del Consorcio de Aguas de Gipuzkoa.

	<u>€</u>
Tarifa trimestral:	
a) Usuarios domésticos.	21
b) Usuarios no domésticos	36

Alcantarillado.

	<u>%</u>
Tarifa trimestral.	
Porcentaje sobre el importe del consumo de agua ...	40

Servicio recogida de basura.

	<u>€</u>
Tarifa trimestral.	
a) Viviendas en zona urbana habitadas o vacías ...	32,00
b) Caseríos en zona rural, habitados o vacíos	27,00
c) Tiendas y comercios	71,50
d) Bares, restaurantes, agroturismos y Sociedades gastronómicas	92,00
e) Industrias, hasta 20 trabajadores	170,00
f) Industrias de más de 20 trabajadores	280,00

Tramitación y gestión de licencias urbanísticas y otros instrumentos de planeamiento.

	<u>€</u>
a) Licencias de segregación	95
b) Informes urbanísticos	65
c) Estudios de detalle, Planes Especiales, Planes Parciales, P.E.R.I., Proyectos de urbanización, Proyectos de concertación, Proyectos de parcelación	865

Cementerio municipal.

	<u>€</u>
a) Cesión de uso de nicho durante 10 años	250
b) Cesión de uso de columbario durante 10 años .	200
c) Servicio de apertura de nicho o columbario para introducir cenizas	60

Agiriak egitea.

	€
1. Fotokopiak edo dokumentuak inprimatzea.	
A-4 tamaina (zuri beltz), bakoitza (Kobratuko da, Bost baino gehiago ateratzen badira).	0,20
A-4 tamaina (koloretan), bakoitza	0,85
A-3 tamaina (zuri beltz)	0,30
A-3 tamaina (koloretan)	1,35
2. Faxe erabiltzea.	
Fax nazionala, bakoitza	2,00
Fax internazionala, bakoitza	3,00
3. Plastifikatzea.	
A-4 neurrian, orriko	1,40
A-3 neurrian, orriko	2,75

Jarduera lizentziak emateagatik eta jardueraren edo instalazioaren funtzionamenduaren egiaztatze ikuskaritza egiteagatik.

	€
1. Aldez aurretiko baimena behar duten jarduerak.	
a) Jarduera baimenak edo lizentziak ematea	215
b) Jarduera lizentzia eman ondoren, jardueraren edo instalazioaren funtzionamenduaren egiaztatze-ikuskaritza	195
2. Aldez aurretiko komunikazioa eskatzen duten jarduerak.	
Jarduera lizentzia eman ondoren jardueraren edo instalazioaren funtzionamenduaren egiaztatze-ikuskaritza	190

Aurretiazko baimena behar duten jardueretan, tasa bat ordainduko da lizentzia tramitatzeagatik, eta gerora beste tasa bat ordainduko da neurri zuzentzaileak hartu izanari buruzko ikuskaritza egiteagatik.

Expedición de documentos.

	€
1) Fotocopias o impresión de documentos.	
Tamaño a-4 (blanco y negro), unidad	0,20
(Se cobrarán si se sacan más de 5 unidades).	
Tamaño a-4 (color), unidad	0,85
Tamaño a-3 (blanco y negro)	0,30
Tamaño a-3 (color)	1,35
2) Envío de fax:	
Nacional, unidad	2,00
Internacional, unidad	3,00
3) Plastificación documentos:	
Tamaño a-4, hoja	1,40
Tamaño a-3, hoja	2,75

Otorgamiento de licencias de actividad y comprobación-inspección del funcionamiento de la actividad o instalación.

	€
1. Actividades sometidas a autorización previa.	
a) Otorgamiento de licencia de actividad	215
b) Comprobación-inspección del funcionamiento de la actividad o instalación, una vez otorgada la licencia de actividad	195
2. Actividades sometidas a comunicación previa.	
Comprobación-inspección del funcionamiento de la actividad o instalación	190

En las actividades sometidas a autorización previa, se devengará una tasa por la tramitación de la licencia y otra, posteriormente, por la realización de la inspección de la adopción de las medidas correctoras.